

INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE WIERTARKI STOŁOWEJ

I UWAGI OGÓLNE

1. Do obsługi wiertarki pracownik może przystąpić, jeżeli:
 - Został zapoznany z obsługą i działaniem wiertarki,
 - odbył szkolenie wstępne ogólne i instruktaż stanowiskowy z zakresu bhp i ppoż.,
 - dobry stan zdrowia, potwierdzony świadectwem lekarskim,
2. Nie należy podejmować pracy, jeżeli ma się jakiegokolwiek wątpliwości, co do jej bezpiecznego wykonania.
3. Należy zgłaszać się do swojego bezpośredniego zwierzchnika po wyczerpujące wskazówki dla rozwiązania utrudnień lub niejasności.
4. Do wykonania powierzonej pracy należy przystąpić będąc wypoczętym, trzeźwym, właściwie ubranym (odzież robocza musi być obcisła, bez luźno zwisających elementów, włosy przykryte, na nogach buty produkcyjne).

II CZYNNOŚCI PRACOWNIKA PRZED URUCHOMIENIEM WIERTARKI

Pracownik powinien:

1. Sprawdzić stan techniczny wiertarki, między innymi czy wyłączniki krańcowe przesuwu ramienia wiertarki działają prawidłowo, czy nie ma przebicia prądu, czy silnik główny i pompki działają normalnie, czy podłączenie i działanie lampy oświetleniowej jest właściwe itp.
2. Przed rozpoczęciem pracy wiertarkę uruchomić na biegu jałowym i sprawdzić prawidłowość jej działania.

III ZASADNICZE CZYNNOŚCI PRACOWNIKA PODCZAS OBSŁUGI WIERTARKI

Pracownik powinien:

1. Mocować narzędzia w uchwycie wiertarskim osadzonym we wrzecienniku - w sposób pewny, aby uniemożliwić jego obrót podczas wiercenia otworów.
2. Przedmiot mocować w taki sposób, aby nie uległ on uszkodzeniu oraz nie został wyrwany z imadła.
3. Używać tylko właściwych, nie uszkodzonych i nie zaoliwionych narzędzi i pomocy warsztatowych, a także nie przedłużać ramienia klucza za pomocą innego klucza lub rury dla wywarcia większej siły na mocowany element.
4. Wiertła osadzone w tulejach stożkowych wybijać z wrzeciona tylko za pomocą specjalnego klina, dobijanego młotkiem.
5. Usunąć ze stołu wiertarki wszystkie aktualne niepotrzebne przedmioty, narzędzia, sprawdziany, pomoce warsztatowe.
6. Dosuwać wiertło (rozwiertak) powoli i ostrożnie do obrabianego przedmiotu.
7. W razie przerwy w dopływie prądu, natychmiast wycofać narzędzie (wiertło) z nawiercanego przedmiotu i wyłączyć wiertarkę.
8. Każdy zaistniały wypadek przy pracy natychmiast zgłaszać swojemu bezpośredniemu zwierzchnikowi (mistrzowi).
9. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pozostawić stanowisko w takim stanie, w jakim nastąpił wypadek, aż do przybycia zespołu powypadkowego.
10. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do bezpiecznego wykonania zadania, wysłuchać wskazówek i Instruktażu zwierzchnika (mistrza) i dostosować się do jego poleceń.

IV CZYNNOŚCI ZAKAZANE PRACOWNIKOWI OBSŁUGUJĄCEMU WIERTARKE

Pracownikowi zabrania się:

1. Chłodzenia obrabianego przedmiotu i narzędzia za pomocą mokrych szmat lub pakuł, podczas obrotu narzędzia skrawającego.
2. Pochylać się zbyt blisko nad obracającym się wrzecionem i narzędziem (wiertłem).
3. Wykonywania wszelkich czynności przy wrzecionie w czasie jego obrotów.
4. Smarowania i konserwowania wiertarki będącej w ruchu.
5. Zdejmowania jakichkolwiek osłon i zabezpieczeń z wiertarki.
6. Trzymania przedmiotu obrabianego w rękach podczas wiercenia otworów.
7. Obsługi wiertarki w rękawicach ochronnych, gdy jest ona w ruchu.
8. Wykonywania pracy bez zabezpieczenia włosów przed ich ewentualnym wkręceniem się we wrzeciono lub obracające się narzędzie (wiertło).
9. Zdmuchiwanie opiłek ustami lub sprężonym powietrzem.
10. Dopuszczania do obsługi wiertarki osób trzecich bez wiedzy i zgody przełożonego.
11. Dotykania urządzeń elektrycznych, będących aktualnie pod napięciem.
12. Składowania przedmiotów (detali) oraz pojemników na wióry czy regałów zbyt blisko wiertarki.
13. Opuszczania stanowiska roboczego bez poważnych przyczyn oraz bez wiedzy przełożonego.
14. Stosowania do oświetlenia miejscowego innego napięcia niż 24 V (bezpiecznego) lub, gdy lampy te nie są wykonane w II klasie ochronności.
15. Stosowania niebezpiecznych metod pracy, stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia.

V PRACOWNIK PO ZAKOŃCZENIU PRACY POWINIEN

1. Ułożyć obrabiany przedmiot na odpowiednie miejsce odkładcze.
2. Wyłączyć i zabezpieczyć wiertarkę przed jej niepożądanym uruchomieniem.
3. Dokładnie posprzątać swoje stanowisko pracy.

VI UWAGI KOŃCOWE

Pracownik powinien:

1. Nie stwarzać żadnych zagrożeń dla siebie i współpracowników.
2. W razie wątpliwości, co do bezpieczeństwa przy wykonywaniu powierzonych prac pracownik ma prawo przerwać pracę i zwrócić się do przełożonego o wyjaśnienie sytuacji

Opracował

Zatwierdził